



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "VITTORIO DE SICA"

Distretto 33 - Cod Mecc. NAIC87400E - Via De Carolis, 4 - 80040 VOLLA(Napoli)

Direzione Amm.va Tel/Fax 0817734492 - Succursale 0817731678 - Cod Fisc 80160310639

aic87400e@istruzione.it - naic87400e@pec.icsdesica.it - www.istitutocomprensivodesica.edu.it

Con L'Europa, investiamo nel Vostro Futuro

Volla, 16.09.2020

**Ai docenti della
Scuola Primaria e
Scuola Secondaria di Primo Grado**

MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste le disposizioni vigenti in materia di contrasto alla diffusione del COVID-19;

Visto il Piano scuola 2020/2021 del 26.06.2020;

Viste le indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di SARS-CoV-2, nelle istituzioni di ogni ordine e grado;

Considerato che è obiettivo prioritario coniugare le attività educative e didattiche con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti e di tutto il personale coinvolto, nel rispetto delle disposizioni di natura sanitaria, per quanto è immediatamente applicabile alla scuola primaria secondaria di I grado

DISPONE

1. INFORMAZIONE

Il dirigente scolastico informerà le famiglie degli alunni/e sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola, tramite i docenti e gli strumenti digitali disponibili.

In particolare, i genitori hanno l'obbligo di:

- Non accompagnare o mandare i propri figli a scuola in presenza di temperatura corporea oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali;
- Chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria, in caso di sintomi sospetti;
- Rispettare tutte le disposizioni previste dalle Autorità e dal Dirigente scolastico (comportamenti corretti sul piano dell'igiene e divieto di assembramenti).

A tal fine, è stato aggiornato il Patto di corresponsabilità, finalizzato al contenimento del rischio mediante la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia.

- Chiunque chiederà di accedere nella struttura non dovrà avere sintomatologia respiratoria o temperatura corporea oltre i 37.5°C, non dovrà essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni, né a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

2. MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA DEI BAMBINI E DEL PERSONALE

In caso di file, all'entrata e all'uscita dagli edifici scolastici (Primaria, Via Filichito e Secondaria, Via de Carolis, 4), il personale addetto provvederà all'ordinata regolamentazione delle stesse al fine di garantire l'osservanza sul divieto di assembramento e sul distanziamento fisico tra gli adulti accompagnatori.

In ragione di ciò, sia gli ingressi che le uscite sono previsti ad orari scaglionati.

In riferimento alle Raccomandazioni espresse dalla Conferenza delle Regioni, nella seduta del 31 luglio 2020, qualora le Regioni e i singoli enti lo dispongano, va favorita la misurazione della temperatura corporea in entrata degli alunni, di tutto il personale docente e ausiliario presente nella struttura e dei c.d. "fornitori".

Gli alunni, risultati positivi all'infezione da COVID-19, saranno riammessi a scuola solo se in possesso della certificazione medica, da cui risulti l'"avvenuta negativizzazione" del tampone, secondo le modalità previste, e rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione Territoriale di competenza.

Nel caso in cui l'alunno venga accompagnato o ripreso da una persona di fiducia presso la struttura scolastica, la stessa deve essere fornita di delega da parte di uno dei genitori (o legale rappresentante) e sottoposta ai controlli previsti.

Per favorire le misure organizzative idonee alla limitazione del contagio, il personale ausiliario addetto curerà la tenuta di un registro delle presenze delle eventuali persone che accederanno alla struttura al fine di favorire la tracciabilità del rischio.

3. MODALITÀ DI ACCESSO DEGLI ESTERNI

L'accesso agli estranei è vietato.

Qualora fosse necessario l'ingresso dei genitori (in casi di necessità estrema e opportunamente motivati), dei lavoratori dell'impresa di pulizie, di manutenzione, del Comune, ecc., gli stessi dovranno sottostare a tutte le disposizioni del dirigente scolastico, contenute nel Regolamento di Istituto.

Nei casi in cui non sarà possibile evitare la presenza di estranei nella struttura, sentito il RSPP e il RLS, saranno adottati i seguenti criteri di massima:

1. Ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
2. Limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale e operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;

3. Registrazione delle persone ammesse, con indicazione, per ciascuna di esse, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
4. Differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dagli edifici scolastici;
5. Predisposizione di adeguata segnaletica sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare all'interno della struttura;
6. Pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
7. Accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina, da parte dell'adulto accompagnatore, durante tutta la permanenza all'interno della struttura (solo in caso di estrema necessità).

Gli alunni saranno accolti nell'atrio e la permanenza negli edifici scolastici di un genitore o di altro adulto delegato, in particolare, in riferimento ai agli alunni neo-iscritti e nei casi in cui gli educatori/insegnanti ne rilevino la necessità, dovrà risolversi in tempi brevi (max 15 m.).

4. PERCORSI ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA

La circolazione interna alla scuola avverrà attraverso punti di ingresso e di uscita già stabiliti e differenziati al fine di ridurre le possibilità di incrocio dei flussi, nel rispetto della segnaletica, indicante il distanziamento necessario e i percorsi da effettuare.

5. PULIZIA DEI LUOGHI E DELLE ATTREZZATURE

Il personale addetto assicurerà la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti attraverso procedure di sanificazione di superfici, ambienti interni e abbigliamento.

Il DSGA predisporrà un cronoprogramma delle attività di pulizia e di sanificazione ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia saranno inclusi:

- Gli ambienti di lavoro e le aule;
- La palestra, le aree comuni, i servizi igienici;
- Le attrezzature e le postazioni di lavoro o laboratori, ad uso promiscuo;
- Il materiale didattico e ludico;
- Le superfici comuni, ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano, maniglie, ecc.).

L'igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma, in maniera puntuale, soprattutto, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus.

Sarà garantita, inoltre, la pulizia approfondita di tutti gli ambienti di lavoro della scuola primaria e secondaria di I grado, in particolare, i luoghi di servizio e di passaggio.

In tal senso, si provvederà a:

- Assicurare, quotidianamente, tutte le operazioni di pulizia;
- Utilizzare materiale detergente, con azione virucida;
- Garantire l'adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Gli stessi saranno sottoposti a pulizia, almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida, negli scarichi fognari delle toilette;
- Sottoporre a regolare detergenza: superfici, attrezzi da palestra e laboratorio, ausili e materiali didattici (strettamente necessari).

6. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEGLI ALUNNI

a) Come già previsto dalle linee guida del ministero della Salute, gli alunni, al di sopra dei sei anni, hanno l'obbligo di indossare la mascherina nelle aree comuni. Tutto il personale è tenuto all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali.

b) Gli alunni verranno divisi in classi stabili. A ciascuna classe verranno assegnati docenti ed educatori che si occuperanno sempre degli stessi alunni al fine di semplificare l'adozione delle misure di contenimento e di tracciamento, nel caso si verificassero casi di contagio all'interno del gruppo classe.

I gruppi, quindi, non devono mai mischiarsi o entrare in stretto contatto tra loro.

c) Per rispettare, al massimo, le esigenze di distanziamento, potrà essere valorizzato l'uso degli spazi esterni (finché possibile) e di tutti gli spazi disponibili che potranno essere "riconvertiti" per accogliere stabilmente gruppi di relazione e gioco. Anche gli arredi potranno essere modificati per svolgere le attività quotidiane, nel rispetto del principio di non intersezione tra gruppi diversi.

d) Il materiale didattico non dovrà mai essere scambiato da un gruppo all'altro e da un alunno/a all'altro/a. I docenti, gli educatori e i collaboratori vigileranno affinché tale disposizione venga rispettata.

7. IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Chiunque entri nella scuola primaria e secondaria di I grado è obbligato ad adottare precauzioni igieniche e a utilizzare la mascherina, guanti e visiere, laddove necessario.

I DPI non più utilizzabili dovranno essere smaltiti, secondo le modalità previste, ossia chiusi in una busta.

Per il personale impegnato con alunni/e con disabilità, saranno utilizzati tutti i dispositivi di protezione individuale (mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose).

Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si terrà conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/a o dal medico.

8. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni sarà contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali e, comunque, evitando assembramenti.

A tal fine, sarà considerata la possibilità di rimodulare le attività educative e didattiche negli ambienti e nelle aule a queste destinati, alternando, eventualmente, le presenze dei gruppi.

Tutti gli ambienti disponibili, compresi quelli comuni, saranno utilizzati, secondo modalità che permetteranno di evitare gli assembramenti e l'utilizzo promiscuo degli spazi, avvalendosi, all'occorrenza, anche per lo svolgimento di altre attività, rispetto a quelle a cui erano originariamente destinati.

L'utilizzo di spazi dedicati al personale educatore o docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e/o di altre eventuali disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

Nell'aula COVID, sarà predisposto lo spazio dedicato ad ospitare alunni/e e/o operatori con sintomatologia sospetta.

9. SUPPORTO PSICOLOGICO E PEDAGOGICO

Per una corretta gestione dell'anno scolastico, in emergenza Covid-19, si prenderanno in considerazione le seguenti possibilità:

- Promozione di specifici "Patti educativi" di comunità, finalizzati all'alleanza tra Servizi educativi, Scuola ed Ente locale, istituzioni pubbliche e private, soggetti del terzo settore;
- Rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Servizi educativi o Scuola e Famiglia, anche a distanza.

10. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA

Nel caso in cui una persona presente nella struttura sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria, si procederà al suo isolamento, in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria, contenute nel Documento tecnico, alla sezione "Misure di controllo territoriale".

Si riporta di seguito l'abstract della disposizione:

"La persona interessata dovrà essere, immediatamente, isolata e dotata di mascherina chirurgica. Il ritorno al proprio domicilio deve avvenire quanto prima possibile per procedere alla gestione, tempestiva, di qualsiasi caso sospetto. Per i casi confermati, il Dipartimento di Prevenzione Territoriale competente provvederà per le misure quarantenarie da adottare e per la riammissione a scuola. [...] Coloro che esercitano la potestà genitoriale, si raccorderanno con il medico di medicina generale o con il pediatra di libera scelta per quanto di competenza. [...]"

11. SORVEGLIANZA SANITARIA - MEDICO COMPETENTE - RLS

La sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D. Lgs 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della salute del 29 aprile 2020.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, invece, come previsto dall'articolo 83 del decreto-legge n. 34/2020 convertito, con modificazioni, dalla L. 77/2020, la stessa è assicurata attraverso:

- a. Il medico competente;
- b. Un medico competente nominato ad hoc, per il periodo emergenziale, anche in consorzio con altri istituti scolastici del territorio o limitrofi;
- c. La richiesta ai servizi territoriali dell'INAIL che vi provvedono con propri medici del lavoro.

Al rientro degli alunni/e, le specifiche situazioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale e il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

12. COMMISSIONE DI SUPPORTO E MONITORAGGIO

Al fine di supportare e monitorare l'applicazione delle misure di prevenzione e sicurezza, come descritte, viene costituita una commissione, presieduta dal dirigente scolastico che coinvolgerà l'RSPP, l'RLS, la RSU o la RSA e il Medico competente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sofia Montano