**Allegato n. 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SOFT SKILLS** | **DIMENSIONI** | **LIVELLI** |
| ***COSCIENZIOSITA’*** | FREQUENZA | Parziale (4/5)  Accettabile (6)  Intermedio (7/8)  Avanzato (9/10) |
| ***PROBLEM POSING***  ***PROBLEM SOLVING*** | ABILITA’ | Parziale (4/5)  Accettabile (6)  Intermedio (7/8)  Avanzato (9/10) |
| ***APERTURA MENTALE***  ***CREATIVITA’***  ***TEAM BUILDING***  ***(COOPERAZIONE – NEGOZIAZIONE)*** | DISPONIBILITA’ | Parziale (4/5)  Accettabile (6)  Intermedio (7/8)  Avanzato (9/10) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Parziale | Accettabile | Intermedio | Avanzato |
| FREQUENZA | Ha bisogno di frequenti sollecitazioni per effettuare l’accesso.  Non è puntuale  Non rispetta le consegne | Se orientato è in grado di effettuare l’accesso in maniera autonoma.  Non è sempre puntuale nel rispettare i tempi delle consegne. | E’ in grado di effettuare l’accesso in modo autonomo. E’ puntuale nelle consegne. | E’ in grado di utilizzare le risorse digitali e di trasferire le sue conoscenze al gruppo classe.  E’ sempre puntuali nelle consegne. |
| ABILITA’ | Ha difficoltà a comprendere le consegne.  Lo svolgimento delle consegne è inadeguato.  Non riesce ad orientarsi nell’adempimento delle consegne.  Ha difficoltà nell’utilizzare le risorse a disposizione. | Se orientato, comprende le consegne. Nello svolgimento manifesta qualche incertezza. Utilizza le risorse in modo disorganico e parziale. | Comprende le consegne e sa svolgerle in modo adeguato. Utilizza le risorse a disposizione in modo consapevole ed efficace. | Analizza con sicurezza le conoscenze a disposizione per utilizzarle nell’espletamento delle consegne in modo efficace e costruttivo. |
| DISPONIBILITA’ | Non sa formulare adeguatamente le richieste.  Non propone soluzioni  Non interagisce con i compagni | Se orientato, formula richieste, non sempre adeguate.  Se sollecitato, interagisce con i compagni. | Sa formulare richieste pertinenti ed adeguate. Interagisce in modo costruttivo con i compagni. | Sa organizzare le informazioni per formulare richieste in funzione del proprio scopo e a beneficio del gruppo classe. |