



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VITTORIO DE SICA"

Distretto 33 - Cod Mecc. NAIC87400E - Via De Carolis, 4 - 80040 VOLLA(Napoli)

Direzione Amm.va Tel/Fax 081 6338382 - Succursale 081 3994768 - Cod Fisc 80160310639

naic87400e@istruzione.it - naic87400e@pec.istruzione.it - www.istitutocomprensivodesica.edu.it

Con l'Europa, investiamo nel Vostro Futuro

**Al personale della scuola
Al sito web**

Oggetto: Documentazione legge 104/1992 da consegnare e fruizione permessi.

Si informa tutto il personale della scuola, a tempo determinato e indeterminato, che ai sensi della legge **104/1992 art. 3 comma 3 (condizione di handicap con connotazione di gravità)**, è possibile inoltrare sulla posta elettronica della scuola tutta la documentazione di rito che consente al dipendente di usufruire dei diritti familiari o personali. Si fa presente che tutti i dipendenti devono inoltrare la documentazione allegata, comunicando tempestivamente il mutamento o la cessazione della situazione di fatto e di diritto che comporta il venir meno della titolarità dei benefici.

Si precisa che il Decreto n. 105/2022 ha eliminato il principio del referente unico ovvero la possibilità che veniva riservata esclusivamente ad un unico familiare di usufruire dei permessi della legge 104 per assistere il familiare con handicap grave.

Con l'eliminazione di questo principio il diritto viene ora allargato a più persone ed è quindi consentito a più familiari di usufruire alternativamente tra loro dei permessi per assistere il medesimo familiare sempre entro il limite massimo dei tre giorni mensili.

Ciò significa che ad esempio due fratelli entrambi lavoratori dipendenti possono richiedere il permesso di assistere la mamma disabile, la quale abbia ottenuto il riconoscimento della legge 104 con art. 3 comma 3 assentandosi alternativamente tra loro dal lavoro per un totale di TRE GIORNI AL MESE COMPLESSIVI.

Pertanto il richiedente dovrà allegare autocertificazione di altri familiari beneficiari con cui i suddetti dichiarano di non aver usufruito dei giorni previsti dalla normativa.

Si allega documentazione da presentare:

- 1) certificazione ASL dalla quale risulti che il familiare assistito si trovi in situazione di handicap grave ai sensi dell'art. 3, 3° comma, della L. 104/92;
- 2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti che il familiare disabile non è ricoverato a tempo pieno;
- 3) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dalla quale risulti che il lavoratore sia l'unico componente della famiglia, che assiste il familiare disabile;
- 4) dichiarazione che sostituisce la certificazione (autocertificazione), da rinnovare annualmente, circa l'esistenza in vita del familiare disabile per l'assistenza del quale sono stati concessi i previsti benefici;
- 5) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da rinnovare annualmente, che da parte della A.S.L. non si è proceduto a rettifica o non è stato modificato il giudizio sulla gravità dell'handicap;
- 6) autocertificazione dell'assistito che sceglie il familiare come unico assistente;

7) autocertificazione di eventuali altri familiari con cui dichiarano di non godere dei permessi di L. 104/92 per l'assistito indicandone le motivazioni.

Dichiarazione sottoscritta di responsabilità e consapevolezza dalla quale risulti che:

8) il dipendente presta assistenza nei confronti del disabile per il quale sono chieste le agevolazioni ovvero il dipendente necessita delle agevolazioni per le necessità legate alla propria situazione di disabilità;

9) il dipendente è consapevole che le agevolazioni sono uno strumento di assistenza del disabile e, pertanto, il riconoscimento delle agevolazioni stesse comporta la conferma dell'impegno – morale oltre che giuridico – a prestare effettivamente la propria opera di assistenza;

10) il dipendente è consapevole che la possibilità di fruire delle agevolazioni comporta un onere per l'amministrazione e un impegno di spesa pubblica che lo Stato e la collettività sopportano solo per l'effettiva tutela del disabile;

11) il dipendente si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua la perdita della legittimazione alle agevolazioni.

Si richiede al personale la programmazione dei permessi entro il 5 di ogni mese, sì da consentire una migliore e più efficace organizzazione amministrativa.

**La Dirigente Scolastica
Marianosaria Stanziano**