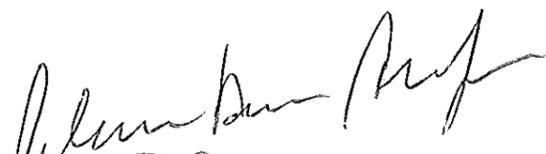


DOCENTE _____ CLASSE/I _____ SEZ. _____ PLESSO _____

AREA A. "Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"	Punteggio Max 40/100
Ambito di valutazione: A.1. Qualità dell'insegnamento (8 indicatori)	Max punti 16

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	Punti 2 per indicatore
Conoscenza approfondita del: • curricolo • traguardi attesi	Programma il proprio lavoro in maniera coerente con: • il curricolo • le decisioni collegiali • il PECUP	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni Documentazione a cura del docente presente agli atti della scuola: verbale dei Cdc, programmazioni inter/disciplinari e di classe, relazioni finali.	
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Programma e applica la didattica per competenze, utilizzando anche metodologie diversificate e strategie compensative: • Organizzazione di attività laboratoriali • Attività interdisciplinari • Aule decentrate/uscite didattiche	Documentazione a cura del docente presente agli atti della scuola: programmazioni di dipartimento, consiglio inter/disciplinari e di classe per competenze debitamente strutturate e formalizzate,	


 G. De Felice
 Paola Mariceni
 Annaliese Di Lupo
 Maura Lombardi
 Orietta



	<ul style="list-style-type: none"> Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD) apprendimento Miglioramento efficace dell'insegnamento con risultati dimostrabili 	articolazione della classe per gruppi di lavoro.	
Elaborazione e analisi delle prove parallele: • pratiche di valutazione	<p>Condivide prove di ingresso</p> <ul style="list-style-type: none"> diversificate coerenti con gli obiettivi di apprendimento programmati coerenti con le indicazioni collegiali sull'uso dei voti 	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola: griglie di valutazione, altra documentazione da cui si rileva l'utilizzo di strumenti e strategie di valutazione. Riscontri documentazione nei verbali.	
Inclusione e accoglienza: Individualizzazione/ personalizzazione durante le ore curricolari	<p>Attività di recupero e/o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari</p> <p>Interventi con alunni Bes/DSA/Disabili/Stranieri con accertati miglioramenti sul piano dell'inclusione, scolastica e sociale, nonché della maturazione cognitiva e socio-relazionale</p> <p>Pianificazione di interventi e uso di strumenti, schemi, mappe concettuali, altro... al fine di facilitare l'apprendimento degli alunni in difficoltà di apprendimento</p>	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola, evidenze, testimonianze, anche dei genitori.	

Gianluca Pappalardo
 Prof. Pappalardo
 Prof. Mariani
 Annalisa Di Gregorio
 Maria...
 Alessandra...

Ch

Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni dei problemi	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni	
Partecipazioni a corsi di aggiornamento inerenti la propria disciplina	Corsi di aggiornamento e/o di formazione	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Master universitario di I livello	Master Universitari annuali con almeno 60 CFU	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Master universitario di II livello inerenti la propria disciplina	Master Universitari annuali con almeno 60 CFU per anno	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

Ambito di valutazione: A.2. Contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica (9 indicatori)	Max punti 18
--	--------------

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	Punti 2 per indicatore
Partecipazione e	* Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti	Incarico ed espletamento dell'incarico su	

3

Ala Boni Ruffi
 G. De Feo
 P. Mavary
 Ameline A. Ruffi
 M. Ruffi
 Ala Ruffi

Ch

collaborazione elaborazione del POF /PTOF	l'elaborazione del POF /PTOF • Impegno diretto nell'elaborazione, pianificazione e attuazione del PTOF	valutazione del DS Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	• Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto • Progettazione e realizzazione di significative iniziative di innovazione o miglioramento didattico-metodologico o organizzativo, documentate in specifici progetti ricompresi nel PTOF/PdM	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS Documentazione a cura del docente	
Partecipazione a corsi di aggiornamento inerenti tematiche diverse dalla propria disciplina	• Corsi di aggiornamento e/o di formazione proposti da parte di istruzioni pubbliche o private terze	Documentazione a cura del docente	
Iniziativa di ampliamento dell'offerta formativa documentata	• Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni degli alunni e coerenti con il POF /PTOF	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	
Partecipazione a gare e concorsi	• Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi	Documentazione agli atti della scuola	
Disponibilità sostituzione colleghi assenti	• Disponibilità dichiarata supportata da supplenze svolte con ore eccedenti	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

4
 Elu Ben Pupi
 C. De Feles
 R. Mariano
 Simona Di Nupio
 M. Lenti
 D. De Feles



Collaborazione alla ricerca didattica	• Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Promozione del miglioramento della programmazione nell'Istituzione scolastica, partecipazione attiva e presenza alle decisioni collegiali e istituzionali	Partecipazione positiva e propositiva • negli OO.CC. • nei gruppi di lavoro (commissioni, altro) • nel/nei team	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Partecipazione attiva alla vita della scuola con assiduità nel servizio			

Ambito di valutazione: A. 3. Successo formativo e scolastico degli alunni (3 indicatori)	Punteggio Max punti 6
--	--------------------------

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	Punti 2 per ogni indicatore
Esiti degli allievi alle prove Invalsi	Risultati delle prove corrispondenti o superiori a quelli dei rispettivi campioni di riferimento caratterizzati da background socio-economici e culturali (indice ESCS) simili rispetto alla media nazionale	Raccolta dati da comunicazione Invalsi	

Edu. Per. Prof.
 G. De Tola
 Raff. Masone
 Annaliese Di Negro
 Maria Lento
 Alex. Orante



Esiti degli allievi al 1° anno di ordine di scuola successivo	Rilevazione degli esiti degli alunni scuola secondaria II grado (campionamento da eseguire su i più bravi)	Raccolta dati da ordine di scuola successivo	
Iniziativa che hanno determinato riconoscimenti di particolare rilievo	Realizzazione attività specifiche, concorsi gare, manifestazioni per i cui effetti l'/gli alunni o classi hanno ottenuto riconoscimenti	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

AREA B. "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche"	Punteggio Max 30/100
Ambito di valutazione: B.1. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica (4 indicatori), di cui 4 punti per i primi 3 indicatori e punti 3 per il quarto indicatore	Punteggio Max 15

Gian Paolo Ruffini
 Operefeles
 Roberto Mariani
 Aurelio Di Iorio
 Marco Lento
 Oly' Lento

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	Punti per ogni indicatore
Uso di ambienti di apprendimento innovativi per il miglioramento qualitativo dell'insegnamento	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzo della didattica laboratoriale con l'impiego di strumenti informatici • Produzione di materiali didattici elaborati con la partecipazione attiva degli alunni 	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola e	
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	<ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti, elaborazione partecipata delle prove per classi parallele • Utilizzo di strumenti valutativi oggettivi e strutturati utili per rilevare lo sviluppo delle competenze (rubriche di valutazione, prove autentiche, compiti di realtà...) 	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	
Attività di feedback e di autovalutazione dei discenti sulle verifiche effettuate	<ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione di questionari di gradimento delle prove di autovalutazione rispetto alle verifiche e ricaduta dei risultati nell'azione didattico-metodologica 	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Innovazione didattico-metodologica	<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione di progetti didattici innovativi sotto il profilo metodologico: CLIL, progettazione per competenze, metodologie laboratoriali, coding (pensiero computazionale) e avanguardie educative (flipped classroom, story telling, role play, cooperative learning, peer tutoring) 	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

L. M. M. M.
 G. De Feles
 P. M. M.
 A. M. M.
 M. M. M.
 M. M. M.

Ambiti di valutazione: B.2. Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (5 indicatori)	Punteggio Max 15 Punti 3 per ogni indicatore
---	--

Partecipazione a gruppi di ricerca	Innovazione metodologica e didattica interna; partecipazione progetti esterni alla scuola o in rete	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	
Apporto dato alla ricerca	Personale apporto dato alla ricerca	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	
Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca e o di formazione	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola o	
Flessibilità nell'orario	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	
Diffusione di buone pratiche didattiche	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Condivisione di materiali e applicazioni acquisiti nell'ambito delle iniziative di formazione, fornendo il relativo supporto e assistenza. ▪ Diffusione dell'impiego di tecnologie e metodologie, stimolando la partecipazione dei colleghi. ▪ Predisporre di banche dati di esperienze e procedure didattiche ▪ Elaborare e condividere di modelli e modulistica a supporto 	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	

C. M. M. M.
 C. M. M. M.
 P. M. M. M.
 A. M. M. M.
 M. M. M. M.
 O. M. M. M.



	delle attività didattiche e formative.		
--	--	--	--

AREA C. "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale"	Punteggio Max 30/100
Ambiti di valutazione: C.1. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico (8 indicatori)	Punteggio Max 24

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	Punti 3 per ogni indicatore
Responsabile di plesso	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola	Incarico	
Responsabili di laboratori e teatro	Assunzione di compiti e responsabilità	Incarico	
Coordinatori consigli di classe nella Sc. Sec. I Grado	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola	Incarico	

9

Luca Pan...
 Q. De...
 Raffa...
 punt...
 Maria...
 chi...



	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Esercita il ruolo affidato con responsabilità ed efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati. ▪ Mostra autonomia organizzativa e spirito d'iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto 		
Collaborazione con il DS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Supporto organizzativo al dirigente scolastico con procedure sistematiche e coerenti ▪ Attività svolte in orario extracurricolare e/o in periodo di sospensione delle attività didattiche 	Incarico	
Componente commissioni quadri orari/impegni	<p>Supporto organizzativo al dirigente scolastico</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività svolte in orario extracurricolare e/o in periodo di sospensione delle attività didattiche 	Incarico	
<p>Incarico organizzativo nell'organigramma per la sicurezza e tutela della salute</p> <p>Funzione RLS</p>	<p>Assume e svolge con responsabilità ed efficacia l'incarico nell'ambito di uno o più servizi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ prevenzione e protezione ▪ evacuazione d'emergenza e antincendio primo soccorso ▪ rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ▪ aver effettuato il relativo corso di formazione all'impiego del defibrillatore automatico esterno ▪ Formazione relativa alla somministrazione, in orario scolastico, di farmaci o terapie non richiedenti competenze specialistiche, a favore di alunni non in grado di provvedere autonomamente. 	Incarico/Report del docente	
Tutor dei docenti neoassunti	Assunzione di incarichi	Incarico	

C. M. M. M. M.
 C. M. M. M. M.
 P. M. M. M. M.
 S. M. M. M. M.
 M. M. M. M. M.
 C. M. M. M. M.

Animatore digitale e team digitale nell'ambito del PNSD/responsabile sito web	<ul style="list-style-type: none"> Esercita il ruolo affidato corresponsabile di efficacia, assicurando l'espletamento di tutti i compiti assegnati Mostra autonomia organizzativa spirito di iniziativa nell'espletamento dell'incarico in rapporto ai risultati raggiunti e documentati dal materiale prodotto. Predisporre materiali di consultazione di autoformazione, monitorando l'avanzamento e il miglioramento del processo e riorientando i percorsi 	Incarico	

Ambiti di valutazione: C.2. Responsabilità assunte nella formazione del personale (2 indicatori)	Punteggio Max 6 Punti 3 per ogni indicatore
--	--

Organizzazione della formazione	<ul style="list-style-type: none"> Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola 	Atti della scuola	
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	<ul style="list-style-type: none"> Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali a bisogni formativi diffusi 	Documentazione prodotta dal docente	
Totale massimo di punteggio per le aree A) 40+B) 30 +C) 30			100

Prof.ssa Montano Sofia - D.S.	<i>Sofia Montano</i>
Prof.ssa Incarnato Maria - componente esterno	<i>Maria Incarnato</i>
Prof.ssa Di Luglio Annalisa	
Ins. Antignani Elvira Bruna	<i>Elvira Bruna</i>
Ins. De falco Giuseppina	<i>Giuseppina De Falco</i>
Sign. Roffo Marianna	<i>Marianna Roffo</i>
Sign. Alonzi Annarita	

Alonzi Annarita
De Falco
Roffo Marianna
Annalisa Di Luglio
Alonzi Annarita

Ch