



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " VITTORIO DE SICA"

Distretto 33-Cod Mecc. NAIC87400E-Direzione Amm.va Tel-Fax 0817742411 -Dirigenza 0810191226 -Succursale 081742140 - Codice Fiscale 80160310639_ **Carolus, 4 -80040 VOLLA(Napoli) e_mail: naic87400e@istruzione.it - naic87400e@pec.istruzione.it - Sito www.istitutocomprensivodesica.gov.it**

Con L'Europa, investiamo nel Vostro Futuro

OGGETTO: Determina dirigenziale a contrarre per servizio'' Nuvola Area Personale, compensi, fisco TFR, ASSISTENZA E FORMAZIONE
CIG: Z9A350C6E9

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il **D.Lgs** 30 marzo 2001, n. 165 e **ss.mm.ii.** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici**";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura relativo a quanto in oggetto è inferiore ai limiti fissati dall'art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016;
- RILEVATO** che l'importo massimo di spesa stimato è di Euro 550,00 +IVA al 22%
- CONSIDERATO** che il Software NUVOLA è già in uso da parte degli Assistenti amministrativi dell'istituto per la GESTIONE DOCUMENTALE - PROTOCOLLO INFORMATICO e che i medesimi non hanno espresso motivi ostativi relativi all'efficienza e funzionalità del software;
- CONSIDERATO** che, per propria tipologia, il prodotto da acquistare è vagliato sulla base delle caratteristiche di efficienza e funzionalità;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di affidare alla ditta MADISOFT SPA di Pollenza (MC) il contratto Amministrazione Digitale

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 1200,00+IVA 22%

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività Didattica/Amministrativa presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Di evidenziare il **CIG Z9A350C6E9** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Stanziano Mariarosaria.

Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: naic87400e@pec.istruzione.it

Il Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariarosaria Stanziano
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n. 39/1993
